

به نام خدا
راهنمای فرایند پذیرش

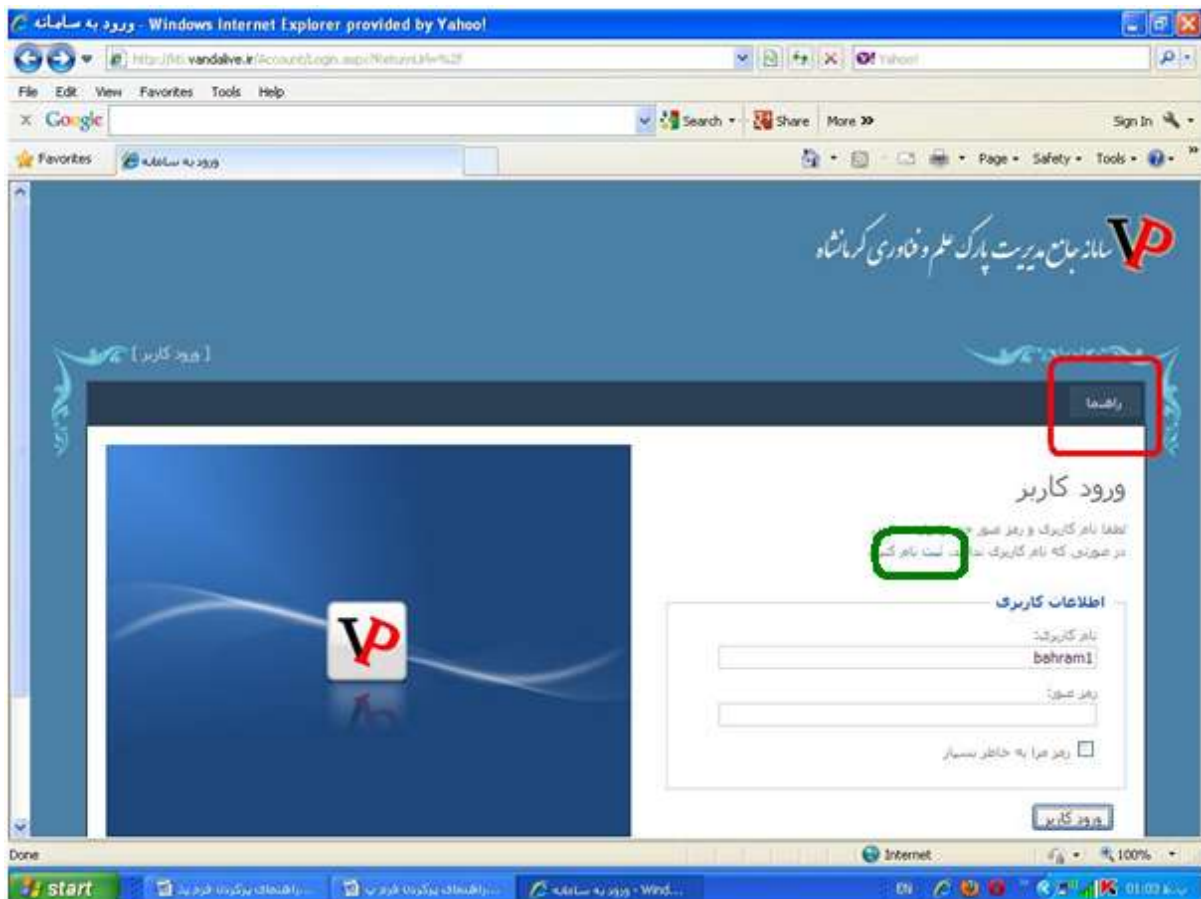
۱ - قبل از ورود به سامانه وندا توجه به نکات زیر ضروری است:

پیش از ورود به سامانه وندا [فرم برنامه کاری برای مرحله پیش رشد](#) که از بخش دانلودها و [اینجا](#) قابل دریافت میباشد را تکمیل و برای خود ذخیره نمایید. در زمان تکمیل فرایند پذیرش، از شما خواسته می شود این فایل را پیوست نمایید.

لازم به ذکر است کلیه متقاضیان در ابتدا باید این فرم را تکمیل نمایند. هرچند ممکن است در ادامه فرایند از شما خواسته شود [فرم طرح کسب و کار](#) برای مرحله رشد را تکمیل و ضمیمه نمایید.

۲ - متقاضیان پذیرش لازم است جهت ثبت نام از طریق گزینه [ورود به سامانه وندا](#) که در صفحه اصلی سایت [kti.ir](#) قرار دارد وارد سامانه وندا شوند.

۳ - در صفحه اصلی سامانه وندا (بالا - سمت راست) راهنمای سامانه قرار دارد. پیشنهاد میگرد آن را مطالعه نمائید.



۴ - در صفحه فوق لینک ثبت نام با کادر سبز مشخص شده است. با کلیک این لینک، شما قادر به ثبت نام در سامانه و ایجاد نام کاربری و کلمه عبور خواهید بود.

۵ - نام کاربری و کلمه عبور خود را حتما حفظ نمایید. برای پیگیری های بعدی و مکاتبه با همکاران مرکز رشد به آن نیاز خواهید داشت.



۷ - با انتخاب گزینه شروع شکل زیر نمایان می گردد.

ارسال فرم پذیرش

آخرین فعالیت انجام شده | [فلوچارت فرآیند]
شروع فرآیند توسط [icttest0]
یکشنبه 26/9/1391 (PM 12:14:00)
پیام خاصی ارسال نشده است.

در این مرحله شما باید [فرم پذیرش] را پر نموده و ارسال نمایید.

نکته مهم!

فرم های اطلاعاتی ممکن است از بخش های زیادی تشکیل شده و پر نمودن همه فرم به صورت یکباره غیر ممکن باشد.
شما می توانید تا هر بخشی از فرم را که برایتان ممکن است پر کرده، از سیستم خارج شده و بعدا برای پر نمودن ادامه فرم اقدام نمایید.

برای پر کردن فرم، روی لینک زیر کلیک کنید. | راهنمای پر کردن فرم

پر کردن فرم پذیرش

تا قبل از اینکه همه اطلاعات مورد نظر خود را در فرم وارد نکرده اید دکمه ارسال اطلاعات را کلیک نکنید.

همه اطلاعات فرم را وارد نموده و از صحت اطلاعات آن اطمینان دارم.

توضیحات ضروری: (این متن برای کاربر بعدی در گردش کار ارسال می شود)

ارسال اطلاعات و رفتن به مرحله بعد

۸ - لینک " پر کردن فرم پذیرش " فرایند تکمیل فرمها را آغاز می کند.

۹ - شکل زیر فرم پذیرش را نمایش داده. در پایان هر صفحه گزینه "ذخیره اطلاعات" وجود دارد. مطمئن شوید که در پایان هر صفحه، این گزینه را کلیک نمایید.

۱۰- امکان تکمیل بخشی از فرم و خروج از سیستم وجود دارد. در صورت ذخیره اطلاعات، در ورود بعدی امکان ادامه فرایند تکمیل فرم وجود دارد.

۱۱ - پس از ذخیره اطلاعات در پایین هر صفحه، به صفحه بعدی بروید تا تمامی صفحات تکمیل گردند.

۱۲ - مطابق شکل زیر گزینه " بازگشت " برای خروج از صفحه تکمیل فرم است.

مشخصات متقاضی

نام شرکت/هسته*:

زمینه فعالیت:

نوع ثبت شرکت:

تاریخ ثبت:

 / /

شماره ثبت:

مشخصات متقاضی

مشخصات ایده یا محصول

پیوست فرم برنامه کاری برای مرحله پیش رشد

اطلاعات مربوط به متقاضی ، همکاران ، مشاوران، مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

سایر پیوست ها(ثبت اختراع ، استانداردها و تأییدیه ها و ...)

۱۳- توجه: در مرحله " پیوست فرم برنامه کاری برای مرحله پیش رشد" حتما پس از انتخاب فایل روی علامت دیسکت مطابق شکل زیر

کلیک نمایید. در غیر این صورت برنامه کاری شما ضمیمه نمی شود.

مشخصات متقاضی

مشخصات ایده یا محصول

پیوست فرم برنامه کاری برای مرحله پیش رشد

x/ +	فایل پیوست	عنوان*
	انتخاب فایل	<input type="text"/>

فرم پذیرش

مشخصات متقاضی

مشخصات ایده یا محصول

پیوست فرم برنامه کاری برای مرحله پیش رشد

اطلاعات مربوط به متقاضی ، همکاران ، مشاوران، مدیر عامل و اعضای هیئت مدیره

۱۴- پس از اطمینان از تکمیل شدن فرمها، مطابق شکل زیر کادر را تیک زیده و گزینه " ارسال اطلاعات و رفتن به مرحله بعد " را انتخاب نمایید.

آخرین فعالیت انجام شده | [فلوچارت فرآیند]

شروع فرآیند توسط [icttest0]

یکشنبه 26/9/1391 (PM 12:14:00)

پیام خاصی ارسال نشده است.

در این مرحله شما باید [فرم پذیرش] را پر نموده و ارسال نمایید.



نکته مهم!

فرم های اطلاعاتی ممکن است از بخش های زیادی تشکیل شده و پر نمودن همه فرم به صورت یکباره غیر ممکن باشد.

شما می توانید تا هر بخشی از فرم را که برایتان ممکن است پر کرده، از سیستم خارج شده و بعدا برای پر نمودن ادامه فرم اقدام نمایید.

برای پر کردن فرم، روی لینک زیر کلیک کنید. | راهنمای پر کردن فرم

[پر کردن فرم پذیرش](#)



تا قبل از اینکه همه اطلاعات مورد نظر خود را در فرم وارد نکرده اید، دکمه ارسال اطلاعات را کلیک نکنید.

همیشه اطلاعات فرم را وارد نموده و از صحت اطلاعات آن اطمینان حازم.

توضیحات ضروری: (این متن برای کاربر بعد از گردش کار ارسال می شود)

ارسال اطلاعات و رفتن به مرحله بعد

۱۵ - توجه: پس از ارسال، امکان اصلاح فرمها تا بازگشت فرم از سوی مرکز برای شما امکان پذیر نیست.

۱۶ - پس از ارسال نهایی، می توانید با ورود مجدد به [سامانه وندا](#) و از طریق مسیر " میز کار " و در بخش " پیگیری " وضعیت درخواست خود

را مشاهده فرمایید. در بخش " پیگیری " نیز مشابه این نوع پیگیری ها امکان پذیر هستند.